# Лабораторная работа №1

**Тема:** Знакомство с руководством к своду знаний по управлению проектами PMBOK.

## Задание 1

**Цель:** научиться разделять процессы на входы, выходы и инструменты.

Разделить на процесс, вход, выход и инструменты следующий список понятий:

1. Адаптер питания, разряженный телефон, розетка, провод питания, заряженный телефон,электричество, зарядить разряженный телефон.

**Ответ**:  
Процесс: зарядить разряженный телефон.   
разряженный телефон → Адаптер питания, розетка, провод питания, электричество, → заряженный телефон,

1. Деньги на карте, квитанция с QR кодом для оплаты, квитанция для оплаты за воду, онлайн приложение банка, оплатить квитанцию за воду, смартфон с камерой, оплаченная квитанция за воду.

**Ответ**:  
Процесс: оплатить квитанцию за воду.   
квитанция для оплаты за воду → квитанция с QR кодом для оплаты, онлайн приложение банка, Деньги на карте, смартфон с камерой, → оплаченная квитанция за воду

1. Кастрюля, вода, газ, сварить яйцо, часы, сырое яйцо, зажигалка, газовая плита, сваренное яйцо.

**Ответ**:   
Процесс: сварить яйцо

сырое яйцо → кастрюля, вода, часы, зажигалка, газовая плита → сваренное яйцо

## Задание 2

**Цель:** научиться выделять ценности проекта.

В первую очередь необходимо изучить раздел «Системе поставки ценности» в PMBOK 7-й версии. Нужно понять, что означает понятие «ценность». После этого необходимо выполнить следующие задания:

1. Написать тему своего диплома,

**Ответ**: Разработка интерфейса управления гарнитурой радиосредств с использованием декларативного языка QML

1. Написать резюме дипломного проекта.

**Ответ**: Разработка интерфейса управления гарнитурой радиосредств с использованием декларативного языка QML.

1. Выделить ценности проекта в случае его реализации.

**Ответ**: Оператор АРМа сможет настраивать гарнитуру радиостредств, находясь в любом окне АРМа, не переходя в окно радиостредств. Можно предположить понанадобится меньше операторов.

## Задание 3

**Цель:** научиться ориентироваться в PMBOK.

Найти в PMBOK информацию по следующим направлениям и ответить на список вопросов.

**Раздел - Среда проекта (внутренняя и внешняя).**

1. Назовите примеры активов, относящихся к факторам, влияющим на внутреннюю среду проекта?  
   **Ответ**: Активы процессов, Активы данных, Активы знаний
2. Назовите примеры инфраструктурных факторов, относящихся к факторам, влияющим на внутреннюю среду проекта?

**Ответ**: существующие производственные

объекты, оборудование, организационные и телекоммуникационные каналы, компьютерное аппаратное обеспечение, их доступность и мощность.

1. Дайте определение понятию «артефакт» в сфере управления проектами?

**Ответ**: Артефакт — это шаблон, документ, выход или поставляемый результат проекта.

1. В городе объявлено ЧП из-за надвигающейся непогоды. Можно ли отнести это событие к факторам, влияющим на среду проекта и почему?

**Ответ**: Меняет. Потому что погодные условия по PMBOK входят во влияющие на конечные результаты проекта.

1. Дайте определение понятию «Регуляторная среда».

**Ответ**: Примерами регуляторной среды могут служить:

национальные или региональные законы и нормативно-правовые акты в области безопасности, защиты данных, делового поведения, трудовых отношений, лицензирования и закупочной деятельности.

1. Можно ли отнести навык владения программирования на Python одного из членов команды проекта к факторам, влияющим на среду проекта? Если да, то к какому типу факторов его можно отнести?

**Ответ**: Да, это является фактором «активы знаний».

**Раздел - Создавать среду, способствующую к сотрудничеству между членами команды.**

1. Какая команда проекта будет более результативна и эффективна? Команда практикующая сотрудничество или команда, где люди работают по отдельности?

**Ответ**: Команды проектов, практикующие сотрудничество, могут достичь общей цели более результативно и эффективно, чем люди, работающие по отдельности.

1. Когда стоит выработать внутрикомандные соглашения?

**Ответ**: Внутрикомандное соглашение следует выработать в начале проекта

1. Назовите примеры организационных структур?

**Ответ**: определение ролей и сфер ответственности; назначение сотрудников и поставщиков в команды проектов; формальные комитеты, имеющие конкретную цель; регулярные совещания, посвященные периодическому анализу определенной темы

1. Можно ли изменять организационную структуру в процессе разработки?

**Ответ**: можно.

1. Из кого может состоять команда проекта?

**Ответ**: Команда проекта может состоять из внутреннего персонала организации, работающих по договору лиц, волонтеров или внешних третьих сторон.

1. Что получает организация, если внутри команды проекта царит способствующая сотрудничеству среда?

**Ответ**: Способствующая сотрудничеству среда команды проекта позволяет

каждому прилагать все усилия по поставке желаемых конечных результатов для организации

1. Можно ли разделить подотчётность и ответственность с другими?

**Ответ**: первое — нельзя, второе — можно.

**Раздел - Навыки лидерства.**

1. В чём опасность погружения в детали каждодневной работы?
2. Чего можно достичь благодаря хорошему видению цели проекта?

**Ответ**: представляет суть проекта в яркой формулировке или кратком описании; описывает наилучший достижимый конечный результат; создает общую понятную картину в сознании членов команды проекта; вселяет энтузиазм к осуществлению конечного результата

1. Что такое критическое мышление? (можно своими словами)

**Ответ**: умение посмотреть на вопрос с разных сторон.

1. Назовите аспекты мотивации членов команды?

**Ответ**: понимание того, что мотивирует членов команды к работе; работа с ними таким образом, чтобы они оставались приверженными проекту и его конечным результатам

1. Назовите пример мотивирующего фактора?

**Ответ**: Член команды проекта, мотивируемый вызовом, положительно отреагирует на завышенные цели и подлежащие решению проблемы.

1. Какой вид принятия решений стоит использовать в следующих ситуациях (единоличное руководителем или групповое)?
   1. Принятие решения о графике работы команды проекта.

**Ответ**: групповое

* 1. Принятие решения о темах обсуждения на регулярных собраниях посвящённых реализации проекта командой.

**Ответ**: групповое

1. Как стоит поступит во время случившегося конфликта внутри команды проекта?
   1. Принять самое активное участие.
   2. **Постараться разрешить конфликт на взаимовыгодных условиях.**
   3. Сделать вид, что меня это не касается.